

STADGAR FÖR JÖNKÖPINGS SÖDRA IDROTTSFÖRENING

Innehåll	1
1 kap Allmänna bestämmelser	3
1 § Inriktning och målsättning.....	3
2 § Föreningens namn m.m.	3
3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.....	3
4 § Beslutande organ	3
5 § Verksamhets- och räkenskapsår	3
6 § Firmateckning.....	3
7 § Stadgeändring.....	4
8 § Tvist/skiljeklausul	4
9 § Upplösning av föreningen	4
10 § Ägande i av föreningen ägda bolag	4
11 § Avgifter.....	4
2 kap Föreningens medlemmar	4
1 § Medlemskap	4
2 § Medlems skyldigheter och rättigheter	5
3 § Medlemsdeltagande i den idrottsliga verksamheten.....	5
4 § Utträde.....	5
5 § Uteslutning m.m.	5
6 § Överklagande	6
7 § Medlemskapets upphörande	6
8 § Förtjänsttecken och utmärkelser.....	6
3 kap Årsmöte	6
1 § Tidpunkt och kallelse	6
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....	6
3 § Sammansättning och beslutsföret	6
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet	7
5 § Ärenden vid årsmötet	7
6 § Valbarhet.....	8
7 § Extra årsmöte.....	8
8 § Beslut och omröstning.....	8
9 § Ikraftträdande	8
10 § Protokoll	8
4 kap Valberedning	8
1 § Sammansättning	8
2 § Valberedningens uppdrag.....	8
5 kap Revision	9
1 § Revisorer och revision.....	9
6 kap Styrelsen	9
1 § Sammansättning	9
2 § Styrelsens uppdrag	9
3 § Kallelse, beslutsföret och omröstning	10
4 § Överlåtelse av beslutanderätten.....	10
7 kap Övrig organisation	10
1 § Sektioner, kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsfunktion/er.....	10
2 § Instruktioner	10

3 § Budget och verksamhetsplan.....	11
 STADGAR FÖR JÖNKÖPINGS SÖDRA IDROTTSFÖRENING.....	1
1 kap Allmänna bestämmelser.....	2
1 § Inriktning och målsättning.....	2
2 § Föreningens namn m.m.....	2
3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.....	2
4 § Beslutande organ.....	2
5 § Verksamhets- och räkenskapsår.....	2
6 § Firmateckning.....	2
7 § Stadgeändring.....	2
8 § Tvist/skiljeklausul.....	3
9 § Upplösning av föreningen.....	3
10 § Ägande i av föreningen ägda bolag.....	3
2 kap Föreningens medlemmar.....	3
1 § Medlemskap.....	3
2 § Medlems skyldigheter och rättigheter.....	4
3 § Medlemsdeltagande i den idrottsliga verksamheten.....	4
4 § Utträde.....	4
5 § Uteslutning m.m.....	4
6 § Överklagande.....	5
7 § Medlemskapets upphörande.....	5
3 kap Årsmöte.....	5
1 § Tidpunkt och kallelse.....	5
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....	5
3 § Sammansättning och beslutsförhet.....	5
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.....	5
5 § Ärenden vid årsmötet.....	6
6 § Valbarhet.....	6
7 § Extra årsmöte.....	6
8 § Beslut och omröstning.....	7
9 § Ikraftträdande.....	7
4 kap Valberedning.....	7
1 § Sammansättning.....	7
2 § Valberedningens uppdrag.....	7
5 kap Revision.....	7
1 § Revisorer och revision.....	7
6 kap Styrelsen.....	8
1 § Sammansättning.....	8
2 § Styrelsens uppdrag.....	8
3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning.....	8
4 § Överlåtelse av beslutanderätten.....	9
7 kap Övrig organisation.....	9
1 § Sektioner, kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsfunktion/er.....	9

2 § Instruktioner	9
3 § Budget och verksamhetsplan	9

1 kap Allmänna bestämmelser

1 § Inriktning och målsättning

Jönköpings Södra Idrottsförening är en ideell förening, stiftad 9 december 1922, som bedriver idrottslig verksamhet. Föreningen ska verka i enlighet med ”idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund” (1 kap. Riksidrottsförbundets (RF) stadgar).

Föreningen kan till ett aktiebolag (Idrotts AB) upplåta och i aktiebolagsform helt eller delvis bedriva den idrottsliga verksamheten, eller annan del av verksamheten, i enlighet med de bestämmelser som beslutats eller kan komma att beslutas av RF och det eller de specialförbund som föreningen tillhör. Föreningen ska, om upplåtelsen innefattar föreningens rätt att delta i specialförbundets tävlingsverksamhet, inneha aktier i ett sådant Idrotts AB till antal och aktieslag som innebär att föreningen har röstmajoritet på bolagstämman i aktiebolaget.

2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Jönköpings Södra Idrottsförening.

Föreningens organisationsnummer är 826000-1865.

Föreningen har sin hemort i Jönköpings kommun.

3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i föreningen.

Föreningen är medlem i Svenska Fotbollförbundet (SvFF) och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i SvFF blir föreningen dessutom medlem i Smålands Fotbollförbund (SmFF), vilket är det specialdistriktsförbund (SDF) där föreningen har sin hemort.

Föreningen är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

Föreningen ska verka för att styrelsen, valberedningen och andra organisatoriska funktioner får sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män tillgodoses.

På begäran av RF och övriga organ är föreningen skyldig att lämna uppgifter enligt 8 kap. 5 RF:s stadgar,

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att genom beslut skriftligen delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar kvävs beslut med minst 2/3 av antalet lämnade röster på två på varandra följande årsmöten, varav det ena ska vara ordinarie möte.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen.

Förslag till ändring från medlem av dessa stadgar ska vara styrelsen tillhanda senast 30 dagar före årsmöte.

8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är eller när omtvistat rättsförhållande gällde enskild medlem, funktionär, förening, Idrotts AB, SDF, Distrikt, SvFF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE), får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SvFF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av Riksidrottsstyrelsen (RS) fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen kvävs beslut med minst 2/3 av antalet lämnade röster på två på varandra följande årsmöten, varav det ena ska vara ordinarie möte.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett av föreningen bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till SvFF.

Förslag till ändring från medlem av upplösning av föreningen ska vara styrelsen tillhanda senast 30 dagar före årsmöte.

10 § Ägande i av föreningen ägda bolag

För ändring av ägandet i av föreningen ägda bolag kvävs beslut med minst 2/3 av antalet lämnade röster på två på varandra följande årsmöten, varav det ena ska vara ordinarie möte.

Förslag till ändring från medlem av förändring av ägandet i av föreningen ägda bolag ska vara styrelsen tillhanda senast 30 dagar före årsmöte.

11 § Avgifter

Alla i föreningen beslutade avgifter ska vara skäliga och ändamålsenliga i förhållande till föreningens idrottsliga verksamhet enligt 1 kap. 1 §.

2 kap Föreningens medlemmar

1 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål enligt 1 kap 1 § har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den sökande inom tre veckor till SvFF.

Ordinarie årsmöte kan utse medlem till hedersmedlem.

2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap. 3 § nämnda organisationers stadgar, värdegrund, tävlingsregler och beslut,
- ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen. Den som vill bli medlem i föreningen ska betala beslutad medlemsavgift och anses därmed omedelbart ha inträtt i föreningen som medlem,
- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap. 2 § och
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

3 § Medlemsdeltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlemsdeltagande i tävling, uppvisning etc.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs aktuellt SvFF:s godkännande.

Är arrangören inte ansluten till det förbund som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om SvFF godkännt deltagandet.

4 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får medlemmen anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen.

5 § Uteslutning m.m.

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen trots påminnelse, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens

verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, föreningens stadgar eller värdegrund, eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Sådant beslut får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

6 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till SvFF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

7 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilda medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

8 § Förtjänsttecken och utmärkelser

Medlemmar kan efter beslut av styrelsen erhålla förtjänsttecken eller andra utmärkelser. Styrelsen beslutar om reglerna för utdelning och ansvaret för att föra register över förtjänsttecken och andra utmärkelser.

3 kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas årligen före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till ordinarie årsmöte ska ske senast 14 dagar före mötet i etablerat media, såsom föreningens hemsida. I kallelsen ska anges var möteshandlingar enligt 4 stycket ska finnas tillgängliga.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Föredragningslista, verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner tillsammans med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast 7 dagar före årsmötet.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får lämna förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast 30 dagar före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutsföret

Årsmöte och extra årsmöte består av närvarande medlemmar.

Mötet är beslutsförmågt med de röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

4 § Röst rätt samt yttrande- och förslags rätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs att:

- medlemmen under mötesåret fyller lägst 16 år,
- personen har erlagt årsavgiften för det senaste avslutade verksamhetsåret
- vid extra årsmöte efter 1 september, att årsavgiften är betald under mötesåret dock senast dagen för ordinarie årsmöte.

Medlem som inte har röst rätt har yttrande- och förslags rätt på mötet.

Röst rätt får inte utövas genom fullmakt.

- -

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Årsmötet öppnande
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
4. Val av protokolljusterare och rösträknare.
5. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid.
6. Fastställande av föredragningslista.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Revisorerens berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Föredragning av revisionsberättelse.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
11. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
12. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
13. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
14. Val av
 - a. föreningens ordförande för en tid av ett år;
 - b. erforderligt antal övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år eller fyllnadsval för att ersätta i förtid avgående ledamot; Minst halva antalet ledamöter bör väljas vid varje ordinarie årsmöte.
 - c. en auktoriserad revisor jämte auktoriserad personlig ersättare alternativt auktoriserad revisionsbyrå (byråval) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - d. minst en lekmannarevisor med personlig(a) ersättare för en tid av ett år;
 - e. ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande; samt
 - f. ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.
15. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 6. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är medlem i föreningen. Anställd inom föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, ledamot i valberedningen eller revisor/revisorssuppleant i föreningen.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte enligt andra stycket ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom 2 månader från erhållen begäran.

Kallelse till extra årsmöte ska ske senast 14 dagar före mötet i etablerat media, såsom på föreningens hemsida. I kallelsen ska framgå var föredragningslista samt övriga relevanta handlingar finns tillgängliga.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

Övriga regler som gäller för ordinarie årsmöte, gäller oförändrade vid extra årsmöte, förutom vad avser frågan om röstberättigad medlem (4 kap 3 §).

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt ovan.

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § (stadgeändring), 1 kap. 9 § (upplösning av föreningen) samt 1 kap. 10 § (äga i av föreningen ägda bolag) avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Personval avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet lämnade röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock personval ske slutet.

Vid omröstning som inte avser personval gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid personval ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas.

10 § Protokoll

Justerat protokoll från årsmöte ska snarast möjligt efter årsmötet göras tillgängligt för medlemmarna genom etablerat media, såsom föreningens hemsida.

4 kap Valberedning

1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och minst 2 och högst 4 övriga ledamöter valda av årsmötet. Valberedningen bör bestå av kvinnor och män. Ledamot i styrelsen får inte vara ledamot i valberedningen.

2 § Valberedningens uppdrag

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens samt revisorernas arbete.

Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har möjligheten att inkomma med förslag på kandidater.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga styrelsens ledamöter, vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast 7 dagar före årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag till medlemmarna.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 kap Revision

1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de revisorer som årsmötet utsett.

Auktoriserad revisor ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast 30 dagar före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande samt minst fyra övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män. Mångfald ska eftersträvas.

Anställd får inte väljas till ledamot i styrelsen.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande, kassör och sekreterare samt de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Styrelsens uppdrag

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, föreningens SF:s och föreningens egna stadgar – ansvara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande lagar och andra bindande regler, däribland att begära att belastningsregisterutdrag visas upp enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- utse klubbchef
- genom beslut och fastställande av styrande dokument sätta ramar för och styra föreningens operativa verksamhet samt att utifrån detta övervaka och följa upp arbetet inom föreningen
- i övrigt utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande föreningsorgan samt hos SvFF uppdatera kontaktuppgifter enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,

- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- minst en gång/år ska styrelsen bjuda in till medlemsmöte för att informera om verksamheten. Inbjudan ska ske på sätt som gäller för ordinarie årsmöte,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Inom ramen för styrelsens ovan angivna informationsskyldighet ska styrelsen löpande hålla medlemmarna väl informerade om föreningens ekonomiska förhållanden och angelägenheter samt vid utgången av varje kalenderhalvår lämna halvårsbokslut innehållande minst resultat- och balansräkning.

Vid ovan angivet obligatoriskt medlemsmöte ska styrelsen, i den omfattning det är lämpligt och möjligt, presentera preliminär budget, ekonomisk plan och verksamhetsplan för kommande verksamhetsår i syfte att ge medlemmarna möjlighet att inkomma med synpunkter inför slutligt fastställande vid årsmöte enligt 3 kap. 5 §.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsfällig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning, beslut per capsulam, vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tillsvidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

7 kap Övrig organisation

1 § Sektioner, kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsfunktion/er

Styrelsen kan besluta om bildandet av sektioner, kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande funktioner.

2 § Instruktioner

Styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som följer av 1 § samt hur återrapportering till styrelsen ska ske.

3 § Budget och verksamhetsplan

Sektion ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan att gälla under nästföljande verksamhetsår. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens ekonomiska ställning.